Numer zapytania	Z52/674/1/aktualizacja1
Tytuł zapytania	Usługa sprzątania Cukrownia Gostyń
Kupiec prowadzący:	Zachciał, Daniel
Osoba kontaktowa w sprawach merytorycznych:	
Data złożenia:	2025-05-08 09:48:21
Waluta:	PLN

TERMINY W ZAPYTANIU

Data i godzina rozpoczęcia przyjmowania ofert:	2025-04-09 11:30:00
Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert:	2025-05-09 12:00:00
Termin zadawania pytań (do kiedy?):	2025-04-28 10:00:00

Załączniki	tak

Treść zapytania

Aktualizacja 08.05.2025 - dodano załącznik nr 1d - harmonogram sprzątania magazynu i silosu

Grupa Pfeifer & Langen w Polsce rozpoczyna wdrożenie nowego systemu sprzątania w Cukrowni Gostyń zgodnie z załączonymi dokumentami.

Do zapytania dołączamy: opracowany dla grupy Pfeifer & Langen plan higieny, załączniki harmonogram sprzątania poszczególnych stref oraz wzór umowy i załączniki.

W przypadku zainteresowania i chęcią złożenia oferty prosimy o kontakt i umówienie się na wizję lokalną w zakładzie.

Wybór na podstawie złożonych ofert ryczałtowych jako suma wszystkich stref.

Najważniejsze założenia przy składaniu ofert to:

1. Sprzątanie w okresie remontowym (orientacyjnie luty – sierpień)od poniedziałku do piątku, a w okresie kampanii (orientacyjnie wrzesień -styczeń) 24h na dobę, 7 dni w tygodniu. Wymagamy obecność koordynatora, dostępnego przez min. 8 godzin dziennie na obiekcie.

2. Referencje firmy sprzątającej minimum w dwóch zakładach o profilu spożywczym.

3. Minimum dwuletnie doświadczenie sprzątania w zakładzie o profilu spożywczym.

4. Dobór rodzaju i stężeń środków czystości w zależności od rodzaju zabrudzeń i powierzchni przez wykwalifikowanego technologa firmy sprzątającej i zatwierdzone przez Zleceniodawcę.

5. Warunkiem wypłacenia całości kwoty wynikającej z umowy będą pozytywne wyniki kontroli będzie obustronnie podpisany protokół odbioru prac bez uwag.

6. Wykonanie usługi zgodnie z wymogami audytu socjalnego.

Kontakt:

W sprawie umówienia na wizję lokalną i pytania techniczne:

Damian Głębski tel. 885 544 502 e-mail: damian.glebski@diamant.pl

W przypadku pozostałych pytań:

Daniel Zachciał tel. 605 267 188 e-mail: daniel.zachcial@diamant.pl

Dane adresowe:

Ul. Fabryczna 2

63-800 Gostyń

Zasady przystąpienia do zapytań ofertowych:

1. Kupujący korzysta z platformy zakupowej przygotowanej przez Logintrade S.A., jako narzędzia do kontaktów z dostawcami i oferentami, w szczególności poprzez zapytania zakupowe mające na celu dokonywanie przez Kupującego zakupu towarów i usług.

2. Oferty handlowe (dalej: oferty) odbierane są przez Kupującego wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Rejestracja w bazie dostawców Kupującego, przeglądanie zapytań ofertowych oraz składanie ofert handlowych jest bezpłatne. Potencjalny dostawca musi zarejestrować się w bazie dostawców Kupującego, co wiąże się z uzyskaniem loginu i hasła do korzystania z platformy zakupowej, przeglądania zapytań i składania ofert.

3. Wprowadzenie oferty dostawcy do systemu platformy zakupowej nie oznacza, że Kupujący potwierdza otrzymanie oferty. Potwierdzenie otrzymania oferty przez Kupującego dokonywane będzie na każdorazowe żądanie oferenta i nie oznacza jej przyjęcia przez Kupującego. Wyłącza się stosowanie art. 66, 66(1) oraz 68(2) Kodeksu cywilnego.

4. Zapytanie zakupowe (postępowanie zakupowe) prowadzone przez Kupującego nie jest przetargiem ani aukcją w rozumieniu kodeksu cywilnego ani Prawa Zamówień Publicznych.

5. Składając ofertę oferent określa termin do jej przyjęcia, nie krótszy jednak niż czas trwania postępowania zakupowego.

6. Przyjęcie oferty nie oznacza zawarcia umowy między Kupującym a wybranym oferentem. Zawarcie umowy następuje na zasadach określonych w OWU. W przypadku nie zawarcia umowy sprzedaży w ciągu miesiąca od poinformowania wybranego oferenta o wyborze oferty, wynik postępowania zakupowego i wybór oferenta przestają wiązać strony.

7. Kupujący ma prawo do zaproszenia wybranych oferentów na spotkania handlowe w terminie zaproponowanym przez Kupującego. Spotkanie ma celu umożliwienie wyboru Oferenta i nie stanowi jeszcze negocjacji zmierzających bezpośrednio do zawarcia umowy z Oferentem w rozumieniu art. 72 §1 kodeksu cywilnego.

8. Kupujący ma prawo do:

a) Nie informowania oferentów i potencjalnych dostawców o przebiegu i wyniku postępowania zakupowego. Informacja o wyborze oferty przesyłana jest przez Kupującego wyłącznie podmiotowi, którego oferta została przyjęta. Brak udzielenia odpowiedzi co do wyboru oferty oznacza, że oferta ta nie została wybrana przez Kupującego;

b) Anulowania postępowania zakupowego, bez podania przyczyn. Oferty złożone przez oferentów uważane są wówczas za niewiążące. Oferentom nie przysługują wobec Kupującego żadne roszczenia z tego tytułu;

c) Zmiany warunków postępowania zakupowego, w szczególności rodzaju i ilości towarów i usług. Zmiana warunków akcji ofertowych musi się odbyć w taki sposób, który umożliwi oferentom dostosowanie ofert do nowych warunków zapytania. Oferentom nie przysługują wobec Kupującego żadne roszczenia co do postępowania zakupowego sprzed zmiany jej warunków;

d) Zmiany terminu do złożenia ofert, podjęcia decyzji co do wyboru oferty, a także odstąpienia od postępowania zakupowego bez uprzedniego powiadomienia oferentów i bez podania;

e) zadawania oferentom za pośrednictwem platformy zakupowej wszelkich zapytań dodatkowych przewidzianych funkcjonalnością programu, jakie okażą się niezbędne do podjęcia decyzji o wyborze dostawcy.

9. Oferentom nie przysługuje prawo do odwołania się od wyników postępowania zakupowego.

10. Regulamin platformy zakupowej dostępny jest w panelu rejestracyjnym lub w innym miejscu wskazanym przez Logintrade S.A. i ma zastosowanie do postępowań zakupowych.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Lp.	Dokumenty
1.	Lista kontrolna do audytu socjalnego_wersja_wzór.xlsx
2.	Załącznik nr 2b sprzątanie Gostyń biura Kampania 2021.xls
3.	Załącznik nr 2a sprzątanie Gostyń biura i socjal 2021.xls
4.	Załącznik nr 7 Wzór karty sprzątania 2025.xlsx
5.	Załącznik nr 2c sprzątanie Gostyń fabryka kampania 2021.xls
6.	Załącznik nr 9 Wzór Protokołu odbioru usługi.xlsx
7.	Załącznik nr 8 Protokół rozbieżności.docx
8.	Wzór umowy_PLP_umowa na sprzątanie cukrowni Gostyń_09_04_2025.doc
9.	Załącznik nr 2d sprzątanie Gostyń magazyny i silos 2021.xlsx

PRODUKTY

Lp.	Produkt	Indeks/Nr produktu	Ilość	Jednostka miary	Kategoria zakupowa
1.	Ryczałt usługa sprzątania w okresie remontu		1	msc	Pozostałe
2.	Ryczałt usługa sprzątania w okresie kampanii		1	msc	Pozostałe

KRYTERIA OCENY OFERTY

Lp.	Kryterium	Waga	Czy kryterium zmienne	Sposób naliczania punktów	Składowa oceny
1.	Cena	1	Tak	Zniżkowy	Tak

KRYTERIA FORMALNE (WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU):

Lp.	Kryterium
1.	Termin płatności: 30 dni
2.	Miejsce dostawy: siedziba
3.	Koszt transportu: po stronie dostawcy

DODATKOWE PYTANIA DO OFERTY

Lp.	Pytanie
Brak pozycji	

SKŁADANIE OFERT

Zezwól na składanie ofert częściowych	nie
Zezwól na składanie ofert na zamienniki	nie
Zezwól na dodatkowe uwagi do produktów	nie
Zezwól na korygowanie ofert do momentu zakończenia przyjmowania ofert	tak
Zezwól na składanie ofert w przypadku braku spełniania kryteriów formalnych	nie
Zezwól na składanie ofert w innych walutach	nie
Zezwól na składanie ofert na inne ilości	nie
Zezwól na składanie ofert wariantowych	nie